|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1  PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 10**

***(Từ ngày 29/10/2018 đến 04/11/2018)***

***Năm học 2018 - 2019***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ ngày** | **Thời**  **gian** | **Nội dung** | **Địa điểm** |
| **Thứ hai**  **29/10** |  | Kiểm tra chuyên đề “Môi trường sư phạm - Trường học an toàn” (Theo Kế hoạch) | Cơ sở giáo dục |
| 14g00 | Kiểm tra việc thực hiện phân loại chất thải rắn tại nguồn  T/p: Phòng GDĐT, Phòng VHTT, Trung tâm văn hóa | Mầm non 30/4, Mầm non Baby, Mầm non Hoa Lư, Mẫu giáo Sapa, Quốc tế Á Châu |
| **Thứ ba**  **30/10** | 14g00 | Họp Ban Tổ chức ngày hội “Hoa bé ngoan”  T/p: Theo quyết định | Mầm non Hoa Lư |
| **Thứ tư**  **31/10** | 07g30 | Kiểm tra việc thực hiện phân loại chất thải rắn tại nguồn  T/p: Phòng GDĐT, Phòng VHTT, Trung tâm văn hóa | Tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm, THPT Trần Đại Nghĩa, Tiểu học Hòa Bình, Trung học cơ sở Võ Trường Toản, THPT Trưng Vương |
| 07g30 | Chuyên đề Hóa học cấp quận  T/p: Đ/d BGH, GV mạng lưới, toàn thể giáo viên Hóa học | Trung học cơ sở  Chu Văn An |
| 08g00 | Hội nghị ký kết giao ước thi đua (5 khối thi đua)  T/p: Hiệu trưởng + Chủ tịch Công đoàn | Tiểu học  Trần Hưng Đạo |
| **Thứ năm**  **01/11** |  |  |  |
| **Thứ sáu**  **02/11** | 08g00 | Chuyên đề “Một số giải pháp dạy học lịch sử, địa lý địa phương”  T/p: Đ/d BGH + Mỗi khối 01 Giáo viên (05 giáo viên/trường) | Tiểu học Khai Minh |
| 14g00 | Hội nghị ký kết giao ước thi đua của Cụm thi đua 1 (Khối Phòng Giáo dục và Đào tạo) | Quận 10 |
| **Thứ bảy**  **03/11** |  |  |  |
| **Chủ nhật**  **04/11** |  |  |  |

**THÔNG BÁO**

**1. V/v thực hiện tài trợ năm học 2018-2019**

- Theo tinh thần buổi tập huấn ngày thứ năm 25/10/2018 về Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 Bộ Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị đã nộp kế hoạch vận động tài trợ, sẽ làm lại theo nội dung đã được tập huấn.

- Lưu ý phần căn cứ để vận động (ghi rõ việc dựa vào kế hoạch hoạt động năm học hay kế hoạch trung hạn, dự toán ngân sách được cơ quan nhà nước giao định kỳ hoặc đột xuất thừa thiếu thế nào và thực trạng tại đơn vị vì sao phải vận động tài trợ…).

- Ngày ký văn bản là ngày nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo tại thời điểm mới nhất.

**2. Về lập danh sách ký nhận tiền khen thưởng Chiến sĩ thi đua cơ sở năm học 2017 – 2018** (theo Quyết định số 67/QĐ-UBND ngày 10/8/2018 của Ủy ban nhân dân Quận 1)

Đề nghị Hiệu trưởng các trường công lập lập danh sách theo mẫu gửi về Phòng GDĐT (A. Cường) chậm nhất ngày 31/10/2018.

**3. Về việc bổ sung, thay đổi thành viên Hội đồng trường**

Đề nghị Hiệu trưởng các trưởng gửi hồ sơ đề nghị thành lập hoặc bổ sung, thay đổi thành viên Hội đồng trường:

1. Tờ trình;

2. Biên bản họp;

3. Quyết định thành lập hoặc bổ sung, thay đổi (Quyết định lần gần đây nhất)